

**RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE
ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA GESTIONE DEI LOCALI
DENOMINATI CENTRO GIOVANI "LA PESCHERIA"**

AL COMUNE DI MONTIANO
Servizi Amministrativi e
Promozione del Territorio
Piazza Maggiore, 3
47020 Montiano (FC)

La sottoscritta/Il sottoscritto

Nome e Cognome	
Nato a	
In data	

Denominazione	
Sede legale	(Via – N. – CAP – Comune di – Prov.)
Codice fiscale	
p. iva	
Telefono	
Pec	
e-mail	

CHIEDE

di essere ammessa a partecipare all'avviso pubblico in oggetto e a tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso nelle dichiarazioni sostitutive di certificazioni nonché di poter decadere dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime;

A tal fine,

DICHIARA

- di aver preso visione ed accettare senza riserva alcuna i termini stabiliti dall'Avviso in oggetto;
- che il soggetto rappresentato non incorrere in alcuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023 in quanto applicabile;
- che non sussistono ipotesi di conflitto di interesse, di cui alla Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- di impegnarsi a comunicare al Responsabile del Procedimento qualsiasi modifica relativa al soggetto rappresentato;
- di eleggere domicilio, ai fini della presente procedura, al seguente indirizzo pec_____;
- di autorizzare il Dirigente del Settore servizi amministrativi e promozione del territorio, quale Responsabile del trattamento dati, al trattamento dei dati relativi all'Ente dal sottoscritto rappresentato, unicamente ai fini dell'espletamento della presente procedura;

ALLEGA

la seguente documentazione:

- Statuto ed atto costitutivo;
- curriculum dell'Associazione, firmato dal Legale Rappresentante/Presidente, da cui risulti la data di costituzione dell'Associazione ed il numero dei soci;
- copia dell'ultimo rendiconto economico-finanziario e descrizione delle esperienze realizzate dall'Associazione nella gestione di attività ed eventi, specificando se attuate in proprio o in compartecipazione con altri soggetti, da almeno un anno;
- "Piano - progetto" d'organizzazione degli spazi rispetto ad apertura-chiusura-pulizia-manutenzione-sorveglianza-controllo-sicurezza-gestione dei locali e delle pertinenze dell'immobile, accoglienza ed assistenza dei partecipanti alle iniziative, che tenga conto degli elementi di cui all'art. 5 del bando;
- Copia fotostatica di un documento di identità valido del legale rappresentante;

Luogo e data _____

Firma leggibile per esteso
