



**COMUNE di
Montiano**

**Denuncia di NUOVA ISCRIZIONE / VARIAZIONE
TASSA RIFIUTI (TARI) - UTENZE DOMESTICHE**

**Spett.le COMUNE DI MONTIANO
Servizio Tributi
Piazza Maggiore, 3
47020 Montiano (FC)**

Il sottoscritto / a _____ **nato/a a** _____
il _____ **residente in via** _____ **n.** _____ **lett.** _____ **int.** _____
CAP _____ **Comune** _____ **prov. (** _____ **)**
Cod. Fisc. _____ **Tel.** _____
e-mail _____

in qualità di _____ **della società** _____,
con sede in _____ **via** _____ **n.** _____,
C. F. /P. Iva _____,

Recapito (da indicare se diverso dall'indirizzo di residenza):

Presso _____ **via** _____ **n.** _____ **lett.** _____ **int.** _____ **CAP** _____ **Comune** _____
_____ **C. F.** _____ **Tel.** _____ **fax** _____

DICHIARA AI FINI DELLA TARI

Che a decorrere dal _____¹ ☐ occupa/ detiene ☐ cessa di utilizzare i sotto indicati locali

In qualità di (Titolo occupazione **obbligatorio):**

☐ Proprietario ☐ Usufruttuario ☐ Locatario ☐ Altro diritto _____

Proprietario dell'immobile (da indicare solo se diverso dal soggetto passivo occupante)

Nominativo/ragione sociale _____ **C.F.** _____

TIPO DI DENUNCIA:

☐ Nuova iscrizione (indicare cognome e nome dell'eventuale precedente occupante e/o del proprietario)

☐ Variazione

☐ Cessazione (indicare cognome e nome dell'eventuale nuovo occupante e/o del proprietario)

☐ Subentro² (indicare cognome nome del precedente occupante e/o proprietario)

¹ **Indicare la data di effettiva occupazione/detenzione per attivare l'eventuale istituto del "Ravvedimento operoso"**

² La sottoscrizione del subentro costituisce denuncia di cessazione in carico al precedente proprietario e/o occupante a decorrere dalla data di presentazione della denuncia tempestivamente presentata.

DATI RELATIVI ALLE UNITA' IMMOBILIARI

site in Via _____ n. _____ int. ____

Destinazione	Superficie tassabile mq (³)	Dati catastali(⁴)			
		Fg	Part.	Sub.	Cat.
ABITAZIONE					
GARAGE					
GARAGE					
VANI ACCESSORI (cantina, solaio, ecc.)					
ALTRO (specificare uso) _____					
SUPERFICIE TOTALE					

Preso atto che per le utenze **DOMESTICHE NON RESIDENTI** E/O TENUTE A DISPOSIZIONE si assume (salvo autocertificarne un numero differente) come numero di occupanti ai fini della determinazione della tassa, quello desunto dalla tabella di seguito riportata:

SUPERFICIE	N. OCCUPANTI
Da 1 a 45 mq.	1
Da 46 a 60 mq.	2
Da 61 a 75 mq.	3
Da 76 a 90 mq.	4
Da 91 a 105 mq.	5
Da 106 mq. in poi	6

Nel caso di utenze **DOMESTICHE RESIDENTI** si assume il numero di componenti risultante dal foglio di famiglia anagrafico.

Al riguardo, **solo ed esclusivamente** in caso di:

- due o più nuclei familiari conviventi.
- unità immobiliare occupata oltre che dai membri del nucleo familiare anagrafico anche da altri soggetti dimoranti per almeno 6 mesi nell'anno senza aver assunto la residenza anagrafica, quali badanti, colf, ecc

si dichiara che il NUMERO TOTALE OCCUPANTI L'UNITA' IMMOBILIARE è pari a _____

DICHIARA ALTRESI'

Che è stata presa visione delle **modalità di svolgimento del servizio di raccolta** nella zona di ubicazione dell'immobile denunciato, nonché delle **sanzioni che verranno applicate in caso di violazione** previste dall'art. 1, comma 695 e ss. della L. n. 147/2013 e successive modificazioni ed integrazioni

³ La superficie è misurata sul filo interno dei muri (superficie calpestabile). Sono da **escludere** a titolo esemplificativo: centrali termiche e vani tecnici, balconi, terrazzi e portici non verandati e locali per la parte che non raggiunge l'altezza di ml 1,5. Consultare gli artt. 5 e 6 del vigente Regolamento Comunale TARI, i quali disciplinano i locali e le aree tassabili o escluse dal tributo.

⁴ I dati catastali dell'immobile sono indicati nel rogito di acquisto/vendita o nella visura catastale. Gli inquilini possono richiedere questi dati ai proprietari delle unità immobiliari.

**SI CHIEDE INOLTRE L'EVENTUALE SEGUENTE RIDUZIONE
(barrare unicamente qualora si rientri in tale casistica)**

- ☐ **30 %** per i locali e le aree delle utenze domestiche non residenti, tenute a disposizione per uso stagionale che vengono occupati o detenuti in modo non continuativo ma ricorrente fino ad un massimo di 183 giorni nell'anno solare.
- ☐ **30 %** per le abitazioni e relative pertinenze possedute da soggetti residenti nel Comune di Montiano in altra unità immobiliare adibita a civile abitazione, suscettibili di produrre rifiuto ma non utilizzate e tenute a disposizione.
- ☐ **30 %** per unità immobiliari occupate da soggetti passivi che risiedono o hanno la dimora, per più di sei mesi all'anno, all'estero.
- ☐ **30 %** per unità immobiliare tenuta a disposizione o di proprietà di soggetto ricoverato in maniera permanente in apposita struttura, purché non locate.
- ☐ **60 %** per la distanza del cassonetto maggiore di 400 ml dall'abitazione, **ad esclusione delle zone in cui è attivo il servizio "porta a porta"**.
- ☐ **2 / 3 della tariffa** per una ed una sola unità immobiliare posseduta dai cittadini italiani non residenti nel territorio dello Stato e iscritti all'Anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE), già pensionati nei paesi di residenza, a titolo di proprietà o di usufrutto in Italia, a condizione che non risulti locata o data in comodato d'uso.

A TAL FINE DICHIARA

di essere stato informato/a:

che la riduzione decorre dalla data di presentazione della richiesta (anche se con decorrenza occupazione / detenzione antecedente);
che la somma delle riduzioni e delle agevolazioni ottenibili, su base annua, non può superare la soglia del 60% del tributo dovuto;
che il contribuente stesso deve provvedere a dichiarare, con le stesse modalità e tempistiche previste per la presentazione della dichiarazione TARI, eventuale revoca/cessazione della riduzione richiesta.

**RAVVEDIMENTO OPEROSO PER INFEDELE / OMESSA DICHIARAZIONE
DICHIARA ALTRESI'**

in caso di infedele / omessa dichiarazione per le annualità ancora sanabili, antecedenti quella in corso e la cui decorrenza è stata riportata nel campo "A DECORRERE DAL", **di volersi avvalere dell'istituto del Ravvedimento Operoso**, che sarà perfezionato con il versamento di quanto dovuto a titolo di imposta, sanzioni ed interessi così come calcolato dal competente ufficio in base a quanto dichiarato (art. 26, comma 6, Regolamento Generale delle Entrate).

Il versamento di quanto sopra verrà **eseguito entro gg. 30** dal ricevimento dei modelli di pagamento precompilati e qualora non eseguito con le modalità e termini concordati sono consapevole che l'istituto non si considererà perfezionato legittimando così il competente ufficio ad emettere avvisi di accertamento per infedele/omessa denuncia.

Comunicazioni del dichiarante _____

ALLEGATI OBBLIGATORI:

- fotocopia del documento di riconoscimento,
- **copia della planimetria comprovante la superficie imponibile** e quella eventualmente esclusa;
- copia del contratto di locazione o altro atto (es. comodato d'uso ecc.)

MONTIANO, _____ / _____ / _____

FIRMA CONTRIBUENTE

NOTE: Le modalità di apposizione della firma in calce alla domanda sono le seguenti:

Allegare alla stessa copia di un documento di riconoscimento o firmarla in presenza dell'incaricato al servizio.

PRIVACY - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO UE NR. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), il Comune di Montiano, in relazione ai dati personali di cui questo Ente entrerà nella disponibilità a seguito della presente procedura, al fine di dare esecuzione alle norme che tutelano il trattamento dei dati personali delle persone fisiche, con la presente informativa intende fornire le informazioni essenziali che permettono alle persone fisiche l'esercizio dei diritti previsti dalla vigente normativa:

Titolare:

Titolare del trattamento è il Comune di Montiano, con sede in Piazza Maggiore, 3 – Montiano. Responsabile del trattamento è il **SETTORE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI**, in persona del Dirigente.

Finalità del trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:

- a) finalità relative all'adempimento di un obbligo legale al quale il titolare del trattamento è soggetto;
- b) finalità necessarie ad accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitino le loro funzioni giurisdizionali. Il conferimento dei Dati Personali per le finalità sopra elencate è facoltativo, ma il loro eventuale mancato conferimento potrebbe rendere impossibile riscontrare una richiesta o adempiere ad un obbligo legale a cui il titolare del trattamento è soggetto.

Base giuridica del trattamento

Base giuridica che legittima l'utilizzo dei dati per tali finalità è la necessità di disporre di dati personali per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.

Modalità d'uso dei suoi dati personali

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

Destinatari

I dati saranno comunicati agli altri soggetti coinvolti nella procedura per le parti di rispettiva competenza.

Tempo di conservazione dei dati

I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati, per il tempo in cui l'Ente è soggetto ad obblighi di conservazione previsti, da norme di legge o regolamento.

Diritti dell'interessato e contatti

Nei limiti previsti dalle norme applicabili tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un interesse. L'interessato ha il diritto di conoscere chi sono i responsabili del trattamento, ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano, accedere ai suoi dati, farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, di chiederne la limitazione e di opporsi al loro trattamento nei casi previsti dalla legge, proporre reclamo al Garante www.garanteprivacy.it per la protezione dei dati personali, richiedere la portabilità dei dati e far valere il diritto all'oblio. Il Titolare del trattamento ha provveduto alla nomina del DPO, a cui si potrà rivolgere inviando comunicazione al seguente indirizzo mail: privacy@unionevallesavio.it.